

НОЯБРЬ

№ п.п.	Мероприятия	Ответственные
1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ		
1.1.	<u>Консультация-диалог</u> «Правила дорожного движения всем знать положено»	Воспитатель Тасуева М.И
	<u>Подбор и систематизация в методическом кабинете</u> Папка – передвижка: «Игры для непосед»	Педагог- психолог Наконечникова Е.С.
1.2.	- Комплектование библиотеки методического кабинета методической литературой в соответствии с ФГОС ДО.	Старший воспитатель Наконечникова Е.С.
1.3.	<u>Смотры, конкурсы, выставки</u> Выставка детских работ «Безопасность на дорогах»	Воспитатели всех групп.
1.5.	<u>Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса</u> Тематический контроль «Оценка сформированности у воспитанников активного словаря посредством развития крупной и мелкой моторики» (младшие, средние группы)	Старший воспитатель Наконечникова Е.С.
	<i>Оперативный (вторая младшая и средняя группы)</i> Организация и проведение режимных моментов <i>-наличие выносного материала; -структура и продолжительность прогулки; -двигательный режим детей на прогулке;</i>	Старший воспитатель Наконечникова Е.С.
1.6.	<u>Повышение педагогического мастерства</u> - Повышение квалификации на курсах по ФГОС дошкольного образования (в соответствии с планом повышения квалификации на 2024 - 2025 учебный год).	Старший воспитатель Наконечникова Е.С. Воспитатели
	Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара).	Старший воспитатель Наконечникова Е.С. Воспитатели
2.	РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ	

	Индивидуальная работа с педагогами по подготовке к аттестации в следующем учебном году (обработка и анализ практических материалов).	Старший воспитатель Наконечникова Е.С
3.	УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ	
3.1.	<p>Педагогический совет № 2. Формирование у воспитанников активного словаря посредством развития крупной и мелкой моторики». 1. Результаты решения педсовета №1 2. Справка о результатах тематического контроля «Оценка сформированности у воспитанников активного словаря посредством развития крупной и мелкой моторики» 3. Сообщение из опыта работы «Влияние развития мелкой моторики на речевое развитие детей среднего дошкольного возраста» 4. Сообщение из опыта работы «Влияние развития мелкой и крупной моторики на речевое развитие детей старшего дошкольного возраста» (воспитатель Архипова М.А.) Практическая часть: Мастер-класс «Занимательные игры и упражнения по развитию мелкой моторики рук как средство развития речи дошкольников»</p>	<p>Старший воспитатель: Наконечникова Е.С.</p> <p>Воспитатели: Чебан И.А; Шевцова В.Н.</p> <p>Воспитатель: Архипова М.А.</p> <p>Учитель-логопед Текуч К.И, Инструктор по физической культуре Бабак Д.С.</p>
4.	СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ	
4.1.	<p><u>Создание презентабельного имиджа учреждения</u> Статьи о работе дошкольного учреждения в средствах массовой информации (сайт дошкольного учреждения).</p>	<p>Старший воспитатель: Наконечникова Е.С., Воспитатель: Чебан И.А.</p>
4.2.	<p><u>Педагогическое просвещение родителей</u> <i>Консультация с использованием информационно – коммуникативных технологий</i> «Игра – естественный язык ребенка».</p>	Музыкальный руководитель Добрина В.В.
4.3.	<p>Деловая игра «Логопедическая радуга» (эффективные формы и методы в работе с детьми, направленные на коррекцию речевых нарушений)</p>	Учитель-логопед: Текуч К.И
4.4.	<p><u>Памятка для родителей</u> «Какие опасности могут ожидать ребенка по дороге в детский сад?»</p>	Воспитатель: Фролова А.И.

4.5.	<u>Оформление информационных папок-передвижек о празднике День Матери</u> «Лучшая на свете мамочка моя».	Воспитатели всех возрастных групп.
4.6.	<u>Досуговый блок</u> Совместный праздник для детей групп старшего возраста, посвященный Дню Матери «О самой чудесной на свете!» Цель: установление тесного контакта между педагогами, родителями и детьми.	Музыкальный руководитель Добрина В.В воспитатели групп
4.7.	<u>Выпуск фотогазет</u> «Моя мамочка родная».	Воспитатели всех групп, специалисты, родители
4.8.	<u>Привлечение родителей к участию в жизни дошкольного учреждения</u> Участие в субботниках по уборке территории дошкольного учреждения (сбор осенней листвы, укрытие роз и многолетних растений на клумбе).	Заместитель заведующего: Пеплова Т.Л.
5.	ВНЕШНИЕ СВЯЗИ	
5.1.	Сотрудничество с МБОУ ЦДК «Детство»	Старший воспитатель Наконечникова Е.С.
5.2.	Встреча с работниками дорожно – патрульной службы.	Инструктор по физической культуре Бабак Д.С.
6.	АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА	
6.1.	Проверка санитарного состояния групп и участков.	Заместитель заведующего: Пеплова Т.Л.
6.2.	Работа с хозгруппой и централизованной бухгалтерией.	Заместитель заведующего: Пеплова Т.Л.
6.3.	<u>Работа с кадрами</u> 1.Работа заместителя заведующего по воспитательной и методической работе: -состояние документации по проведению разнообразных видов контроля.	Заведующий Болдырь Н.И.

<p><i>2. Работа медицинского блока:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль санитарного состояния территории дошкольного учреждения, - анализ ведения журнала бракеража готовой продукции, - контроль хранения лекарственных средств в соответствии с требованиями СанПиН. 	<p>Заведующий Болдырь Н.И.</p>
<p><i>3. Работа кладовщика:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение текущей документации. - контроль за соблюдением условий хранения продуктов. 	<p>Заместитель заведующего: Пеплова Т.Л.</p>
<p><i>4. Работа пищеблока:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - санитарное состояние пищеблока, - соблюдение норм выдачи готовой продукции. 	<p>Заместитель заведующего: Пеплова Т.Л.</p>
<p><i>5. Работа с обслуживающим персоналом:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - консультация <p>«Правила маркировки рабочего инвентаря».</p>	<p>Заместитель заведующего: Пеплова Т.Л.</p>
<p><i>6. Работа делопроизводителя:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - состояние дел по назначению льготной оплаты за содержание детей в дошкольном учреждении. 	<p>Заведующий Болдырь Н.И.</p>